

REGULAMIN UDZIAŁU W ZAJĘCIACH GIMNASTYCZNYCH w Rodzinnym Centrum Położniczym KOALA

Regulamin dotyczy wstępu na zajęcia gimnastyczne i korzystania z usług oferowanych przez firmę Anna Przybylska Rodzinne Centrum Położnicze Koala ul. Norymberska 10c/3 30-376 Kraków. Miejsce wykonywania działalności znajduje się przy ul. Retoryka 1/16 w Krakowie (31-108 Kraków), NIP: 6762086747, REGON: 120278640.

Każdy Uczestnik zajęć gimnastycznych w RCP Koala zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem RCP Koala i przestrzegania jego postanowień.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zajęcia gimnastyczne tj.: oddech w porodzie, gimnastyka z brzuszkiem, trening mięśni dna miednicy, pilates z brzuszkiem, joga z brzuszkiem, stretching z relaksacją, zdrowy kręgosłup z brzuszkiem, gimnastyka na piłkach, pilates na piłkach, trening funkcjonalny, gimnastyka z maluszkiem, joga z maluszkiem, miednica i biodra w porodzie, rusz brzuch po porodzie, relaksacja i hipnoporód, joga dla każdego, relaks dla każdego odbywają się w salach Rodzinnego Centrum Położniczego KOALA mieszczącego się przy ul. Retoryka 1, lokale 16 oraz 17, w Krakowie.
2. Zajęcia prowadzi wykwalifikowana kadra, specjaliści w zakresie fizjoterapii, instruktorzy rekreacji ruchowej.
3. W zajęciach dla kobiet w ciąży uczestniczy od 4 do 15 pań, a w zajęciach dla mam po porodzie od 4 do 10 pań. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość zwiększenia liczby osób.

DOSTĘP DO USŁUG I KORZYSTANIE Z NICH

1. Na zajęcia prowadzone są zapisy poprzez aplikację Fitssey <https://app.fitssey.com/rcpkoala>. System rezerwacji zajęć Fitssey obsługiwany jest przez firmę lightenbody z siedzibą przy al. Zwycięstwa 241/13, 81-521 Gdynia, NIP: 7532294721, REGON: 362814110, której Rodzinne Centrum Położnicze Koala powierzyło przetwarzanie danych osobowych.
2. Realizacja sprzedaży karnetów wymaga przetwarzania danych osobowych Uczestnika, który zobowiązuje się do podania prawdziwych i aktualnych danych. Rejestrując się, Uczestnik wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie przez RCP Koala swoich danych osobowych, w celu prawidłowej realizacji usług i zapewnienia sprawnego kontaktu pomiędzy RCP Koala a Uczestnikiem.
3. Dane osobowe Uczestnika wykorzystywane są także w celu przekazywania informacji o aktualnej ofercie RCP Koala, w tym prowadzonych warsztatach i kursach wyłącznie za zgodą osoby udostępniającej swoje dane osobowe.

4. Przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych Uczestników odbywa się przy zachowaniu zasad określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 (z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz. Urz. UE.L. Nr 119), w polskich przepisach z zakresu RODO oraz w Ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r., poz. 344 z późn. zm.). Każda osoba udostępniająca swoje dane osobowe ma prawo dostępu do nich, jak również do ich poprawiania, uaktualnienia i usunięcia.

REZERWOWANIE I ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem, zamieszczonym na stronie www.koala.krakow.pl oraz dostępnym w wersji analogowej na każdych zajęciach, pod warunkiem zebrania grup zajęciowych. W przypadku zbyt małej liczby chętnych RCP Koala zastrzega sobie prawo odwołania zajęć najpóźniej 2 godziny przed rozpoczęciem zajęć. Uczestnicy powiadomieni zostaną SMSem lub drogą telefoniczną.

2. Przed pierwszymi zajęciami uczestnik powinien założyć konto w aplikacji <https://app.fitssey.com/rcpkoala/frontoffice>

3. Istnieje możliwość rezerwacji miejsca na zajęciach jedynie drogą internetową poprzez strony:

- dla kobiet w ciąży: <https://www.koala.krakow.pl/kurs/gimnastyka/>
- dla kobiet po porodzie: <https://www.koala.krakow.pl/kurs/maluszki/>
- <https://app.fitssey.com/rcpkoala/frontoffice>

4. Zapisy przyjmowane są najwcześniej 21 dni przed zajęciami dla uczestników posiadających karnety Koali (wejście jednorazowe, karnet 4 wejścia, karnet 8 wejść, open karnet, pakiet strefa ruchu, karnet 3 darmowe wejścia w ramach szkoły rodzenia). Dla osób korzystających z Karty Multisport, Fitprofit, oraz Medicover sport zapisy przyjmowane są 14 dni przed zajęciami.

5. Za każdą nie zgłoszoną nieobecność lub późne anulowanie z karnetu pobierane jest jedno wejście. Nieobecność lub późne anulowanie rozumiane jest jako nie odwołanie zajęć zgodnie z obowiązującymi zasadami anulacji.

6. Uczestnicy korzystający z kart partnerskich Multisport, Fitprofit, Medicover aby uruchomić możliwość rezerwowania i odwoływania zajęć, muszą wpłacić depozyt w wysokości 40 zł poprzez aplikację Fitssey. Niewykorzystany depozyt może zostać zwrócony klientowi na jego prośbę.

7. Uczestnikom korzystającym z kart partnerskich Multisport, Fitprofit, Medicover za każdą nie zgłoszoną nieobecność lub późne anulowanie z wirtualnego portfela kaucji

pobierana będzie automatycznie kwota 20 zł. Nieobecność lub późne anulowanie rozumiane jest jako nie odwołanie zajęć zgodnie z obowiązującymi zasadami anulacji.

8. Uczestnik ma możliwość bezpłatnego anulowania swojego zapisu na zajęcia poprzez aplikację fitssey, SMS lub kontakt telefoniczny do godziny 18:00 dnia poprzedniego.

9. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość przedłużenia karnetu pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia swojej nieobecności.

10. Uczestnicy z listy rezerwowej będą informowane o możliwości skorzystania z zajęć najpóźniej 15 minut przed rozpoczęciem zajęć. Uczestnicy sami określają podczas rezerwacji miejsca na liście rezerwowej jak długo będą oczekiwać na wpisanie na listę uczestniczek. Potwierdzenie zapisu nastąpi drogą mailową.

UDZIAŁ W ZAJĘCIACH

1. Na zajęcia zapraszamy Panie od 16 tygodnia ciąży przebiegającej fizjologicznie lub wcześniej po konsultacji z lekarzem prowadzącym (nie wymagamy pisemnych zaświadczeń).

2. Aby uczestniczyć w zajęciach przed 16 tygodniem ciąży lub w przypadku ciąży wielopłodowej (bliźniaczej), należy dostarczyć przed pierwszym spotkaniem zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do udziału w zajęciach dla kobiet w ciąży.

3. Z uwagi na specyfikę ćwiczeń w zajęciach nie mogą uczestniczyć Panie, u których występują: plamienia, krwawienia i inne dolegliwości w czasie ciąży.

5. Każdorazowo przed zajęciami należy zgłosić się do recepcji celem potwierdzenia obecności okazując kartę Multisport/Fitprofit/Medicover zgodnie z wewnętrznymi zasadami kart partnerskich, w przypadku karnetów RCP Koala wystarczy podać swoje imię i nazwisko lub uiścić opłatę jednorazową.

6. Karty Multisport i Fitprofit, oraz Medicover sport są akceptowane jedynie po okazaniu dowodu tożsamości lub potwierdzone tożsamości w aplikacji na telefonie.

7. Podczas zajęć Panie zobowiązane są do:

- każdorazowego informowania instruktora o gorszym samopoczuciu lub dolegliwościach podczas ćwiczeń,
- przyniesienia odzieży sportowej oraz odpowiedniego i czystego obuwia na zmianę; istnieje również możliwość ćwiczenia w skarpetkach lub boso,
- do przestrzegania porządku i zachowania czystości.

8. Uczestnik jest zobowiązany do stawienia się na zajęciach punktualnie. Akceptowalne spóźnienie wynosi 10 minut. Po tym czasie uczestnik nie będzie

wpuszczony na zajęcia a jego spóźnienie zostanie oznaczone jako nieobecność, ze wszystkimi konsekwencjami.

ZASADY PŁATNOŚCI, ZWROTÓW I REKLAMACJI

1. Karnety ważne są przez okres 30 dni, licząc od pierwszego udziału w zajęciach.
2. Płatności za karnety (wg aktualnego cennika) można dokonać gotówką, kartą przed lub po zajęciach oraz przelewem. W przypadku płatności przelewem prosimy o przesłanie przed zajęciami potwierdzenia wpłaty na adres koala@koala.krakow.pl.
Cennik:
 - pojedyncze wejście: 45 PLN
 - karnet na 4 wejścia: 160 PLN
 - karnet na 8 wejść: 250 PLN
 - karnet OPEN: 350 PLN
 - Pakiet szkoła rodzenia i strefa ruchu: 2000 PLN (wejścia na dowolne zajęcia przez 4 miesiące ciąży, Szkoła Rodzenia)
 - Zwrotna kaucja do kart partnerskich: Multisport, Fitprofit, Medicover: 40 PLN
3. Opłaty za niewykorzystane zajęcia nie podlegają zwrotowi.
4. W uzasadnionych przypadkach opłata za w całości niewykorzystany karnet podlega zwrotowi w terminie do 30 dni.
5. Reklamacje rozpatrywane są indywidualnie w terminie do 14 dni roboczych.
6. Promocje i rabaty nie łączą się.
7. Do wszystkich wpłat online w aplikacji fitssey wystawiane są paragony. Faktury do tych wpłat wystawiane są jedynie na prośbę płatnika, w miesiącu w którym dokonano płatności.
8. Dla pozostały wpłat stacjonarnych faktury wystawiane są wyłącznie na podstawie przedstawionego paragonu fiskalnego w dniu jego wystawienia.

Kraków, 01.03.2026 r.
Regulamin obowiązuje do odwołania.

Anna Przybylska

Dyrektor
Rodzinnego Centrum
Położniczego KOALA